请填写《预订回执单》更多酒店欢迎来电咨询

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 公司名称 |  | 联系人 |  | 联系人：  徐薇13761531951  张岩15618575682  总机 400 114 8966 |
| 公司电话 |  | 手 机 |  |
| 公司传真 |  | 邮 箱 |  |
| 入住酒店名称 | 入住人名称 | 价 格 | 数量及房型 | 入住时间-离店时间 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 增值服务 | □团队会议室 □团队餐饮晚宴 □团队接站/送站 □团队租车 等 | | | |
| 1.请您将以上表格填写好，以传真或者邮件方式回传给我们，我们的客服人员会在48小时内联系您，如未得到客服人员的联系请您及时联系我们，以免遗漏您的预定。  2.预订流程:选择酒店→填写回执（或电话预定）→预订确认→支付定金→入住付款→离店开票  3.结账方式:酒店前台现付→离店结账,免费预订（无额外费用）,预订成功后酒店前台即可查询到您的预订信息。 | | | | |